

## **Ausbildung zur / zum Verwaltungsfachangestellten beim Kreis Ostholstein**

Der Beruf der / des Verwaltungsfachangestellten ist ein anerkannter Ausbildungsberuf des öffentlichen Dienstes. Die Ausbildung qualifiziert Sie für die vielfältigen und abwechslungsreichen Tätigkeiten in einer Kommunalverwaltung. Sie beraten Bürgerinnen und Bürger, bearbeiten deren Anliegen und stehen in direktem Publikumskontakt. Sie haben Kontakt zu anderen Verwaltungen, Institutionen und Einrichtungen sowie zu den Kolleginnen und Kollegen der eigenen Verwaltung.

### **Ihre Vorteile einer Ausbildung beim Kreis Ostholstein:**

- Überdurchschnittliche Ausbildungsvergütung (Stand Februar 2017):
  - 1. Ausbildungsjahr 918,26 €
  - 2. Ausbildungsjahr 968,20 €
  - 3. Ausbildungsjahr 1.014,02 €
- flexible Arbeitszeiten
- die Möglichkeit einer Ausbildung in Teilzeit (30 Stunden)
- gute Übernahmechancen nach der Ausbildung
- Erfolgs- und Aufstiegsmöglichkeiten
- Teamarbeit
- abwechslungsreiche Aufgabenbereiche
- 28 Tage Erholungsurlaub
- Arbeiten wo andere Urlaub machen
- Vielseitige Freizeitmöglichkeiten: z.B. Wassersport, Strände
- gute Lage an der Verkehrsachse Dänemark – Hamburg an der A 1

### **Wie läuft Ihre Ausbildung ab?**

Die Ausbildung zur / zum Verwaltungsfachangestellten beim Kreis Ostholstein beginnt jedes Jahr am 01. August.

Wir gestalten für Sie zunächst eine zweiwöchige Einführungsphase. In dieser Zeit haben Sie die Gelegenheit, die unterschiedlichen Aufgaben unserer Kreisverwaltung, die anderen Nachwuchskräfte und einen Teil Ihrer künftigen Kolleginnen und Kollegen kennen zu lernen.

Im Anschluss daran beginnt Ihre praktische Ausbildung in einem der vielen unterschiedlichen Bereiche der Kreisverwaltung. Zusätzlich besuchen Sie im ersten Ausbildungsjahr montags den verwaltungsinternen Unterricht bei uns im Kreishaus. Berufsschulunterricht findet in Form von 4- bis 8-wöchigem Blockunterricht an der Beruflichen Schule des Kreises Ostholstein in Eutin ([www.bs-eutin.de](http://www.bs-eutin.de)) statt.

Vor der Zwischen- und der Abschlussprüfung besuchen Sie prüfungsvorbereitende Lehrgänge an der Verwaltungsakademie in Bordesholm ([www.vab-sh.de](http://www.vab-sh.de)).

Ihre Ausbildung dauert in der Regel 3 Jahre. Bei besonders guten Leistungen können Sie Ihre Ausbildung um 6 Monate verkürzen.

### **Welche Inhalte lernen Sie in der Ausbildung kennen?**

In den praktischen Ausbildungsbereichen lernen Sie die unterschiedlichsten Tätigkeiten einer/eines Verwaltungsfachangestellten kennen und verknüpfen diese mit der Theorie aus dem verwaltungsinternen Unterricht, der Berufsschule und den Lehrgängen an der Verwaltungsakademie.

Vermittelt werden Ihnen Grundlagen in den Bereichen

- Verwaltungsrecht
- Kommunalrecht
- Privatrecht
- Recht der sozialen Sicherung
- Gefahrenabwehrrecht
- Staats- und Europarecht
- Kommunales Finanzmanagement
- Verwaltungsbetriebswirtschaft
- Personalwesen
- Methodik der Rechtsanwendung
- Kommunikation und Kooperation
- Organisation

### **Wie geht es nach der Ausbildung weiter?**

Nach dem erfolgreichen Abschluss Ihrer Ausbildung bestehen gute Chancen auf eine Weiterbeschäftigung in einem der vielen Bereiche der Kreisverwaltung. (z.B. Zulassungsstelle, Kindertagespflege, Bußgeldstelle, Gesundheit) und Aufstiegschancen durch interne Bewerbung und Qualifizierung.

### ***Haben wir Ihr Interesse geweckt?***

***Bewerben Sie sich gern um einen Ausbildungsplatz in unserem Haus!***

### **Und so geht's:**

Wenn Sie

- einen mittleren Schulabschluss oder einen ersten allgemeinbildenden Schulabschluss mit überdurchschnittlichen Leistungen erreichen/besitzen,
- die Bereitschaft, sich in einer modernen dienstleistungsorientierten Verwaltung für die Kundinnen und Kunden einzusetzen,
- Freude am Umgang mit Menschen,
- Teamfähigkeit
- und Verantwortungsbewusstsein

mitbringen, dann **senden Sie Ihre Bewerbung** mit

- Lebenslauf,
- Kopie des aktuellen Schulzeugnisses bzw. Schulabschlusszeugnisses,
- ggf. Nachweise und Zeugnisse über Ausbildung, Tätigkeiten und Qualifikationen seit der Schulentlassung sowie
- Ihrer E-Mail-Adresse

**an folgende Anschrift:**

Kreis Ostholstein  
-Der Landrat-  
Fachdienst Personal und Organisation  
Lübecker Straße 41  
23701 Eutin

### **Und wie geht es weiter?**

Das Auswahlverfahren für den Ausbildungsbeginn 01.08. eines Jahres beginnt jeweils zum Ende der Sommerferien des Vorjahres. Die Bewerbungsfristen werden in den örtlichen Tageszeitungen und auf der Internetseite des Kreises veröffentlicht.

Nach Eingang Ihrer Bewerbung erhalten Sie zeitnah eine Eingangsbestätigung. Im Rahmen des Auswahlverfahrens wird zunächst ein Online-Test durchgeführt. Nach Auswertung des Online-Tests wird der engere Bewerberkreis zu einem Auswahlgespräch und persönlichen Kennenlernen eingeladen. Nach Abschluss aller Auswahlgespräche wird vom Auswahlgremium eine Einstellungsentscheidung getroffen, die Ihnen kurzfristig mitgeteilt wird.

***Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!***

***Haben Sie noch Fragen? Nehmen Sie gern telefonisch oder per E-Mail Kontakt mit uns auf:***

Ausbildungsleitung

Frau Hildburg Veldkamp

Tel.: 04521 – 788 429

E-Mail: [h.veldkamp@kreis-oh.de](mailto:h.veldkamp@kreis-oh.de)

Fachgebiet Personal - Ausbildung

Frau Martina Sallein

Tel.: 04521 – 788 426

E-Mail: [m.sallein@kreis-oh.de](mailto:m.sallein@kreis-oh.de)