KREIS
OSTHOLSTEIN

S t e l l e n a n g e b o t

Kreis Ostholstein - Mein Zuhause

Der Kreis Ostholstein, in dem rund 200 000 Menschen leben, vereint Urbanität, kulturelle Vielfalt und einzigartige Natur, direkt an der Küste oder in den Wäldern der Holsteinischen Schweiz. Nicht ohne Grund gehört diese Region zu den beliebtesten Urlaubszielen in Deutschland. Für seine Bürgerinnen und Bürger ist der Kreis Ostholstein Dank seiner ca. 800 Beschäftigten ein moderner Dienstleister und kompetenter Ansprechpartner. Für unsere Mitarbeitenden sind wir ein flexibler, familienfreundlicher und zuverlässiger Arbeitgeber.

Der Kreis Ostholstein sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Fachdienst 6.61 – Regionale Planung eine/n

Sachbearbeiter/in (m/w/d)
- Entgeltgruppe 9a TVöD-

Zu besetzen ist eine unbefristete Teilzeitstelle mit derzeit 19,50 Wochenstunden.

Ihr wesentlicher Aufgabenbereich umfasst:

- Hausinterne und fachdienstübergreifende Koordinierung der Gesamtstellungnahmen des Kreises Ostholstein im Rahmen der Kreiszuständigkeit als Träger öffentlicher Belange bei gemeindlichen Satzungsverfahren sowie Planungen Dritter
  (z. B. Planfeststellungsverfahren der Deutschen Bahn zur Schienenanbindung der festen Fehmarnbeltquerung)
- Zusammenfassung der einzelnen Fachstellungnahmen zu einer Gesamtstellungnahme inklusive Versand und Dateiablage
- Führung der Plankammer und des digitalen Planarchivs
- Vorbereitung der Planunterlagen für das digitale Geoinformationssystem (GIS)

Vorausgesetzt werden

- eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten bzw. eine erfolgreich abgelegte 1. Angestelltenprüfung
  oder
  eine abgeschlossene Ausbildung als Rechtsanwalts- und Notarfachangestellte/r, Kauffrau/-mann für Büromanagement, Industriekauffrau/-mann, Groß- und Außenhandelskauffrau/-mann, mit der Bereitschaft zur Ablegung der 1. Angestelltenprüfung,

- Kenntnisse in MS Office,
- Verantwortungsbewusstsein, Auffassungsgabe, Integrations- und Kooperationsfähigkeit.

Für die Wahrnehmung der Tätigkeit sollten Sie
- Erfahrung in einer öffentlichen Verwaltung,
- Kenntnisse im Verwaltungsrecht und
- Kenntnisse im Umgang mit dem Geoinformationssystem (GIS) besitzen

sowie wünschenswerterweise über
- Kenntnisse im Planungsrecht verfügen.

Darauf können Sie sich freuen:
- eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeiten auch in Teilzeitmodellen und im Homeoffice,
- umfangreiche interne und externe Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- vielfältige Angebote unseres betrieblichen Gesundheitsmanagements (und Angebote zur Gesundheitsförderung),
- Unterstützung bei der Kinderbetreuung (Kindernotfallbetreuung)
- Zuschuss zum NAH.SH-Jobticket,
- Zuschuss zum Kauf eines Fahrrads,
- E-Fahrzeuge für Dienstreisen,
- überdachte Fahrradstellplätze und kostenlose Parkplätze in unmittelbarer Nähe,
- attraktive Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes (z. B. Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen),
- 30 Tage Urlaub im Kalenderjahr.

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (u. a. tabellarischer Lebenslauf, Zeugnisse) richten Sie bitte **bis zum 06.07.2025** mit Bezug auf die **Ausschreibungskennziffer 74_661_e** an die unten angegebene Adresse oder per E-Mail an personal@kreis-oh.de.

Die Vorstellungsgespräche sind für den **21.07.2025** vorgesehen.

Der Kreis Ostholstein möchte, dass sich Menschen im Kreis gleichermaßen respektiert und vertreten fühlen. Die Vielfalt unserer Gesellschaft soll sich auch in unserer Kreisverwaltung widerspiegeln. Bewerbungen von Menschen mit Behinderung erhalten eine faire Chance.

Für telefonische Auskünfte steht Ihnen die Leiterin des Fachdienstes Regionale Planung, Frau Kiemstedt, Tel. 04521/788-380, gerne zur Verfügung.

Kreis Ostholstein
Fachdienst Personal und Organisation
Postfach 433
23694 Eutin